

EQUIPE ACCUEIL SOIGNANT

Chef de Service :
Dr S. IVANOV

Equipe infirmière

Cadres de Santé de Jour

Cadres de Santé de Nuit



ACCUEIL SOIGNANT

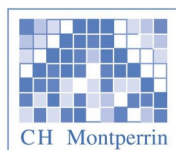
L'Equipe Infirmière et les Cadres de Santé assurent une permanence 24h/24 et 7 j/7, permettant l'accueil des patients et de leurs proches.

L'accueil soignant permet la mise en lien des personnes qui s'y **présentent** ou qui **appellent** avec le dispositif de soins.

C'est une interface entre les structures hospitalières, les structures extrahospitalières et l'ensemble des partenaires hors champ psychiatrique,

Permanence :

24H/24 - 7 jours/7



CH MONTPERRIN
109 AVENUE DU PETIT BARTHÉLÉMY
13617 AIX EN PROVENCE CEDEX 1

TEL : 04.42.16.16.10 / 04.42.16.49.01
Mails : accueil_soignant_infirmier





Gestion de l'urgence

- ↳ Permettre l'évaluation approfondie et complète de la situation clinique et administrative, avec une orientation possible sur trois axes, en fonction du niveau d'urgence :
 - vers le dispositif sectoriel (CMP) ou vers un dispositif plus spécifique (addictologie, CSA-PA), ou vers le dispositif de soins primaires (généraliste, maisons de santé) ;
 - vers les CAP Aix et Salon ;
 - vers une consultation médicale sur le site du CHM.
- ↳ assurer un rôle d'interface entre le CH et les différents partenaires médico-sociaux: l'ARS, les services d'urgence, la police, la ville, ...
- ↳ centraliser les modalités d'action dans le cadre de la gestion de crise : crises dans les unités, gestion des renforts soignants, événements particuliers, plan blanc, CUMP
- ↳ veiller et assurer à la mise à jour et la conformité des protocoles

Missions

Organisation, Continuité des Soins et Gestion Administrative

- ⇒ garantir la continuité des soins et leur organisation, la mise en œuvre du projet de soins de l'établissement, la déclinaison du projet médical de l'unité en assurant une permanence continue
- ⇒ initier et fluidifier le parcours patient
- ⇒ appliquer de façon globalisée le projet d'établissement afin d'harmoniser l'organisation des soins
- ⇒ assurer le lien avec la Direction des Usagers, la Qualité et les Affaires Générales, les secrétariats des secteurs, le bureau des entrées.
- ⇒ respecter la législation en vigueur, participer à la réalisation des admissions administratives après vérification des capacités d'accueil des secteurs et dans le respect des règles de sectorisation
- ⇒ participer au recueil de données patient, créer les dossiers des patients admis et veiller aux problèmes d'identitovigilance
- ⇒ Gestion administrative des documents relatifs aux hospitalisations, notamment pour les hospitalisations sous contrainte et les mineurs (admission, transfert, sortie sans autorisation...)
- ⇒ recueillir et observer une vigilance quant aux atteintes (médicales, administratives) et à la sécurité (alarmes, PTI)

La Fédération Accueil Urgences Psychiatrie de Liaison (FAUPL) est un dispositif transversal permanent qui a pour mission de répondre aux urgences psychiatriques 24h/24.

Elle s'articule avec le réseau de soin du territoire de santé du CH Montperrin, (avec le CH Montperrin, les autres EPSM du département ou limitrophe, avec le réseau privé et médico-social).

La Fédération est organisée sur trois sites :

- ◆ La Structure d'Accueil Soignant centralisée du Centre hospitalier Montperrin.
- ◆ Le Centre d'Accueil Permanent d'Aix-en-Provence,
- ◆ Le Centre d'Accueil Permanent de Salon-de-Provence

