



VACANCE DE POSTE INFIRMIER INTRA HOSPITALIER

Service émetteur : DSI	Personnel concerné : infirmier	Nombre de page : 1
---------------------------	--------------------------------	--------------------

ORGANISATION DU TEMPS DE TRAVAIL	PRE-REQUIS/ EXPERIENCES
Poste à temps plein : - Equipe de jour : 6h /14h -13h /21h - 9h/17h (Possibilité selon les activités et le planning)	Etre titulaire du DE / ISP
EXIGENCES PARTICULIERES	MISSIONS GENERALES
<ul style="list-style-type: none"> - Présence régulière aux réunions cliniques, de service et de supervision. - Participer à des transferts et des réintégrations, selon les situations 	Assurer l'accueil et les soins des patients nécessitant des soins psychiatriques libres ou sous contrainte sous forme d'une hospitalisation à temps complet dans le cadre d'une situation de crise ou de détresse. Assurer un travail de coordination avec les structures extra hospitalières du pôle, l'équipe de liaison, les structures médico-sociales et les familles le cas échéant.
ACTIVITES	COMPETENCES / CAPACITES
<ul style="list-style-type: none"> • Mettre en œuvre de la démarche de soins infirmiers • Participer à l'élaboration, la mise en œuvre et l'évaluation du projet individualisé du patient • Mener des entretiens IDE • Proposer des activités de médiation thérapeutique • Prendre soin des patients en CIT • Travailler en équipe pluridisciplinaire • Participer aux réunions cliniques, de synthèses, de régulation et de fonctionnement • Participer aux groupes qualité gestion des risques et évaluation des pratiques professionnelles • Accueillir et accompagner des étudiants en soins infirmiers et les élèves aides-soignants 	<ul style="list-style-type: none"> • Connaissances des pathologies psychiatriques • Connaissance de la réglementation liée à sa fonction, du droit des usagers et du dispositif et la réglementation en Santé Mentale • Pratiques des entretiens infirmiers • Utilisation de médiateurs thérapeutiques dans la prise en soins • Disponibilité • Capacité d'empathie • Maitrise de ses émotions • Discrétion professionnelle • Esprit d'équipe • Créativité • Capacité à remettre en question sa pratique soignante. • Maitrise des logiciels informatiques utilisés dans l'établissement

Les candidatures (CV + Lettre de motivation) sont à adresser à Madame ROSTAING, Directrice des Soins, par voie postale ou par mail à secretariat_personnel@ch-montperrin.fr